

ДОГОВОР № _____
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Холуйским детским садом и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МБДОУ Холуйский детский сад

с. Холуй Южского района

" ____ " _____ 202 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Холуйский детский сад (МБДОУ Холуйский детский сад) (далее - образовательная организация)

(полное и сокращенное наименование организации)

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 37Л01 № 0001495, регистрационный знак № 1945 от 25.04.2017г. выданной Департаментом образования Ивановской области (наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок с: бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»

в лице заведующего МБДОУ Холуйского детского сада Потаповой Галины Александровны

(должность, фамилия, имя и отчество заведующего дошкольной образовательной организации) действующего на

основании Приказа МУ «Отдела образования администрации Южского муниципального района» от 31.07.2000г. № 97..

(наименование и реквизиты документа)

а также Устава дошкольной образовательной организации, с одной стороны и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

далее - Заказчик, в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем – Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребёнка в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка.

1.3. Форма обучения очная, язык обучения - русский, родной язык из числа языков народов России - _____.

1.4. Обучать ребенка по Программе воспитания и обучения в детском саду (основной общеобразовательной программе дошкольного образования) под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации (10-часовое пребывание

- пятидневный;
- с 7.30 до 17.30 часов;
- в предпраздничные дни с 7.30 до 16.30 часов;
- нерабочие дни: суббота, воскресенье и праздничные;
- режим свободного посещения в адаптационный период.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности по письменному заявлению Заказчика.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.10. Предоставлять Воспитаннику дополнительные бесплатные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) _____

(наименование видов услуг)

2.1.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием для его нормального роста и развития согласно нормам, утвержденным Постановлением правительства о четырехразовом питании: 8.30-9.00 завтрак, 10.10-11.00 второй завтрак, 12.00 -12.30 обед, 15.30 полдник, соблюдая возрастной режим группы.

2.1.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года.

2.1.13. Уведомить Заказчика за 1 месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.14. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до **75** дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

2.1.15. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с Воспитанником в период адаптации 1 час

2.1.16. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим).

2.1.17. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.18. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.19. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.20. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Принимать участие в управлении организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определенной Уставом организации. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.3. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.4. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.5. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждать результаты обследования и рекомендации, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.6. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.7. Знакомиться с содержанием образовательной программы, используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.

2.2.11. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 1 часа.

2.2.12. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.13. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.14. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

2.2.15. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.16. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.17. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания, в зимнее время иметь запасные варежки, колготки, теплые брюки

(иные требования дошкольной образовательной организации с учётом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребёнка)

2.2.18. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

2.2.19. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.20. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п.11.3. СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.2.21. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из МБДОУ, представлять доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.2.22. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.23. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.2.24. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.25. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в следующих размерах:

-25 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ивановской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на первого ребенка,

-55 процентов размера такой платы на второго ребенка,

-75 процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей

от среднего размера родительской платы за квартал.

2.2.26. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, устанавливается Правительством Ивановской области и выплачивается 1 раз в квартал.

2.2.27. Принимать участие в общественной экспертизе качества образования в ДОУ и максимально объективно оценить качество предоставляемых услуг по заданным критериям.

2.2.28. Соблюдать условия настоящего договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за содержание (присмотр и уход) Воспитанника

3.1. Размер ежемесячной платы взимаемой за присмотр и уход Воспитанника в МБДОУ Холуйском детском саду устанавливается в соответствии с Приказом Отдела образования администрации Южского муниципального района;

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет на дату заключения договора _____ (_____) рублей в месяц.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Вносить плату за присмотр и уход Воспитанника в дошкольной образовательной организации до 17 числа каждого месяца, не допускать задолжности по родительской плате.

3.4. Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход детей в образовательной организации взимается в полном размере за дни посещения ребенком, за исключением дней непосещения:

- по болезни;
- по причине очередного отпуска родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей, по причине отсутствия Воспитанника по уважительной причине.
- в летний период (сроком 75 дней) для организации отдыха детей независимо от отпуска родителей (законных представителей).

3.5. Ежемесячная родительская плата не взимается за присмотр и уход:

- за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

3.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем за 14 дней.

5.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон:

- один экземпляр хранится у Исполнителя в личном деле ребенка;
- второй экземпляр выдается Заказчику.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

<p>МБДОУ Холуйский детский сад в лице заведующего детским садом Потаповой Галины Александровны ИНН/ КПП 3726003536/372601001 Юридический адрес: 155633 Ивановская область Южский район, с. Холуй, ул. Фрунзе, д.№22 Банковские реквизиты: 4070181080000000064 ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области, г.Иваново БИК 042406001</p> <p>телефон: 8 (49347) 2-93-31</p> <p>e-mail: dou_xoluy@rambler.ru</p> <p>_____ Г.А.Потапова</p>	<p>Родитель»: мать/отец, законные представители:</p> <p>Ф.И.О. _____ паспорт серии _____ № _____ выдан: _____ _____ «_____» _____ Г адрес проживания _____ _____</p> <p>адрес регистрации _____ _____</p> <p>место работы: _____ _____</p> <p>контактный телефон: _____ _____</p> <p>подпись _____ / _____</p>
---	--

С документами, регламентирующими организацию образовательного процесса,
ознакомлен _____ / _____

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке
установленном ФЗ «О персональных данных»

Согласен (на) _____ / _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____ / _____